

## CONTRAT DE LOCATION DE LA SALLE DU KAO

### ENTRE

#### NINKASI MUSIQUES

Dont le siège social est situé

267 rue Marcel Mérieux 69007 LYON,

• Licences de Spectacles N° :

1-1045039 / 2-1045040 / 3-1045041

• N° SIRET : 52494586200018 RCS LYON

• CODE APE : 9001Z

représentée par son gérant, Vincent COVOLO

### ET

#### Seconde Version

ci-après dénommé « le producteur » (Bénéficiaire)

dont le siège social est situé

41 rue Jobin 13003 Marseille

• N° de Siret : 509 044 301 00018

• Code APE : 5920Z

• Forme juridique : SARL

• N° de Licence : 2-1024544 / 3-1031188

Représenté par, Claire Tourette

Agissant en qualité de co-gérante

---

Il a été convenu ce qui suit :

Le producteur (Bénéficiaire) déclare être régulièrement affilié à tous les organismes sociaux existants et être en règle avec les dits organismes. En sa qualité de seul employeur, le producteur (Bénéficiaire) s'engage à effectuer pour le compte de son personnel toutes déclarations et versements exigibles aux organismes sociaux, de telle sorte que Ninkasi Musiques ne puisse en aucun cas, et à quelque titre que ce soit, être recherché ou poursuivi à ce sujet.

Le producteur (Bénéficiaire) reconnaît avoir connaissance de l'ensemble des dispositions légales et réglementaires qui s'appliquent, notamment concernant les établissements recevant du public. Il s'engage à se conformer à ces dispositions pour l'usage des locaux présentement loués selon les clauses ci-après. Par les présentes, Ninkasi Musiques met à la disposition du producteur (Bénéficiaire) la salle du Kao sise au 267 rue Marcel Mérieux à Lyon (69007) pour le spectacle dénommé :

### **Gordini présente : Culture Pub on Tour**

a) Le spectacle aura lieu à la date suivante :

• 09/11/11

b) Les horaires d'ouverture et de fermeture de la salle au public sont :

• 19 h 30 – 00 h 00

c) Le montage aura lieu à partir de

• 14 h 00

d) Le démontage s'effectuera à

• 00 h 00

## OBJET DU CONTRAT

Le présent contrat a pour objet de déterminer les conditions dans lesquelles Ninkasi Musiques loue la salle du Kao au producteur (Bénéficiaire).

Celui-ci reconnaît avoir reçu et pris connaissance des conditions générales comprenant les :

Clauses générales

Clauses financières

Clauses techniques

Charte de sécurité

La signature du présent contrat vaut acceptation par l'organisateur de l'ensemble des conditions générales.

Le producteur (Bénéficiaire) ne pourra se prévaloir d'une modification des conditions générales que si celle-ci a fait l'objet d'un accord exprès.

En outre, l'organisateur s'engage à se conformer à la réglementation générale et aux dispositions particulières s'appliquant à la manifestation (Arrêté du 25 Juin 1980 : type T).

Lyon, le 11/07/2011

**Pour Ninkasi Musiques**  
(Bénéficiaire)  
Vincent COVOLO, gérant

Signature du producteur  
précédé de la mention « lu et approuvé »

édité en double exemplaires avec l'ensemble des pages paraphées

**NINKASI MUSIQUES**

267, rue Marcel Mérieux  
69007 LYON

Tél : 04 72 76 89 04  
Fax : 04 72 76 89 01

**DEVIS LOCATION DU KAO**

Votre interlocuteur :  
20H00 / 00H30 FORMULE CONCERT AVEC REGIE RETOUR

DATE :  
GROUPE :

|                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LOCATAIRE SALLE                                                                                                                              |
| SECONDE VERSION / CULTURE PUB                                                                                                                |
| <a href="mailto:clairetourette@secondeversion.com">Claire Tourette : clairetourette@secondeversion.com / 04 95 04 95 61 / 06 23 27 88 34</a> |

De / From :

A / To :

Adresse:

Mail:

| Location de la salle équipée comprenant:              |   |                         |                   |
|-------------------------------------------------------|---|-------------------------|-------------------|
| Salle équipée son et lumière                          | 1 | 700,00 €                | 700,00 €          |
|                                                       |   | <b>TOTAL 1 :</b>        | <b>700,00 €</b>   |
| <b>Personnel</b>                                      |   |                         |                   |
| Régisseur salle                                       | 1 | 309,44 €                | 309,44 €          |
| Sonorisateur accueil son face                         | 1 | 245,71 €                | 245,71 €          |
| Sonorisateur accueil son retour                       | 1 | 245,71 €                | 245,71 €          |
| Eclairagiste accueil                                  | 1 | 245,71 €                | 245,71 €          |
| Agent de sécurité Ninkasi                             | 1 | 123,00 €                | 123,00 €          |
| Agents de sécurité                                    | 3 | 123,00 €                | 369,00 €          |
|                                                       |   | <b>TOTAL 2 :</b>        | <b>1 538,57 €</b> |
| <b>Services</b>                                       |   |                         |                   |
| Nettoyage de la salle                                 | 1 | 130,00 €                | 130,00 €          |
| <b>Suppléments :</b>                                  |   |                         |                   |
| <b>Techniques</b>                                     |   |                         |                   |
| Dépassement Horaire (100€HT/h)                        | 0 | 100,00 €                | 0,00 €            |
| Vidéo-projecteur + écran                              | 1 | 200,00 €                | 200,00 €          |
| <b>Accueil :</b>                                      |   |                         |                   |
| Fut de bière Ninkasi 30 l en loges                    | 0 | 55,00 €                 | 0,00 €            |
| Repas techniciens midi et soir                        | 8 | 13,00 €                 | 104,00 €          |
| <b>Forfaits communication :</b>                       |   |                         |                   |
| Agenda / 1 Page intérieur                             | 0 | 300,00 €                | 0,00 €            |
| Agenda Dernière de Couv                               | 0 | 1 000,00 €              | 0,00 €            |
| Bandeaux pub sur la home du site                      | 0 | 300,00 €                | 0,00 €            |
| pendant un mois 30 000 visiteurs / mois               |   |                         |                   |
| <b>Inclus : (attention aux dates de bouclage)</b>     |   |                         |                   |
| Présence dans l'agenda programme 36 pages             |   |                         | inclus            |
| Présence sur le site dans l'agenda concert            |   |                         | inclus            |
| Présence sur l'agenda hebdo diffusé sur la Ninka Télé |   |                         | inclus            |
|                                                       |   | <b>TOTAL DEVIS HT :</b> | <b>2 672,57 €</b> |
|                                                       |   | <b>TVA 19,6 % :</b>     | <b>523,82 €</b>   |
|                                                       |   | <b>TOTAL TTC :</b>      | <b>3 196,39 €</b> |
|                                                       |   | <b>ACOMPTE 50 % :</b>   | <b>1 598,20 €</b> |
|                                                       |   | <b>SOLDE A REGLER :</b> | <b>1 598,20 €</b> |

# Conditions générales de location société Ninkasi Musiques

## I. CLAUSES GÉNÉRALES

### 1) GENERALITES

Le Bénéficiaire assure l'exploitation du spectacle susnommé sous sa seule et entière responsabilité.

Le Bénéficiaire déclare avoir eu connaissance de toutes les obligations, clauses et mesures de sécurité exigées par l'administration, le Bénéficiaire s'engageant expressément à les respecter en toutes ses dispositions.

Le Bénéficiaire fera son affaire personnelle des diverses autorisations nécessaires à la présentation de son spectacle. Le Bénéficiaire s'engage à déclarer le spectacle et l'ensemble des représentations aux services administratifs compétents.

Le Bénéficiaire devra obtenir les autorisations nécessaires en cas d'exploitation de buvette et de fermeture tardive.

Toutes prescriptions particulières de l'autorité publique pour l'organisation du spectacle, quelles qu'en soient la nature et l'origine, s'imposeront au Bénéficiaire, même si elles se trouvaient en contradiction avec le présent contrat, le Bénéficiaire ne pouvant réclamer aucune indemnité ni exiger la résiliation du contrat de ce fait.

Le Bénéficiaire s'engage également à déclarer le Spectacle à la Société des Auteurs Compositeurs et Editeurs de Musique (SACEM) et/ou à la Société du Droit de Reproduction Mécanique (SDRM) et/ou à la SACD.

Le Bénéficiaire s'engage expressément à régler directement tous les droits et taxes auprès des organismes et administrations concernées.

Le Bénéficiaire ne pourra ni prêter, ni sous-louer, même à titre gracieux, les lieux loués, sauf autorisation express de Ninkasi Musiques.

Ninkasi Musiques décline donc toute responsabilité concernant l'organisation du spectacle, les accidents pouvant survenir, les taxes, droits et redevances y afférents à régler ainsi que les contraventions d'affichage.

Plus généralement, Ninkasi Musiques ne pourra être tenu pour responsable de l'ensemble des activités effectuées par le Bénéficiaire au titre du Spectacle susnommé, notamment pour les obligations sociales, administratives ou fiscales.

### 2) ASSURANCES

Ninkasi Musiques et ses assureurs renoncent à tout recours en cas d'incendie, explosion contre le Bénéficiaire. En contre partie, ce dernier et ses assureurs renoncent à tout recours contre Ninkasi Musiques et son assureur en cas de dommages affectant le matériel apporté par lui ou par toute autre personne pour les besoins de son spectacle.

Le Bénéficiaire s'engage à contracter une assurance « Responsabilité Civile – Organisateur de spectacle » contre tous dommages corporels, matériels ou immatériels causés aux tiers, notamment aux spectateurs, aux service de sécurité, au personnel de salle, à la salle et à ses installations annexes y compris ses abords immédiats.

Cette assurance « Responsabilité Civile » comportera obligatoirement une clause de renonciation à recours contre le bailleur, son personnel et ses assureurs.

Pour justifier de cette assurance, le Bénéficiaire devra retourner signé et complété par son assureur l'attestation d'assurance « Responsabilité Civile » avant de pouvoir accéder à la salle et à ses installations.

### 3) STOCKAGE DE MATERIEL

Le locataire est dans l'obligation de récupérer l'ensemble du matériel (instruments, décoration, ...) ainsi que la marchandise bar une fois la soirée terminée. Ninkasi Musiques se dégage de toute responsabilité en cas d'oubli, de perte ou de vol.

### 4) DEGRADATIONS, SINISTRES

Pour le cas où, durant l'occupation du Kao, il se produirait des dégradations ou un sinistre, Ninkasi Musiques se réserve la faculté de faire dresser un état des lieux aux frais du Bénéficiaire.

Celui-ci devra, dès signification dudit état des lieux, faire procéder à la réparation immédiate des dégradations constatées. A défaut, il s'expose à ce que l'accès du Kao lui soit refusé pour la suite du spectacle.

Toute dégradation constatée pendant le temps d'occupation du Kao engage la responsabilité du Bénéficiaire. Si l'auteur n'est pas identifié ou identifiable, le Bénéficiaire supporte seul les frais de réparation.

### 5) EXISTENCE DU CONTRAT

Prise d'effet du contrat :

Le présent contrat prendra effet dès sa signature et réception par Ninkasi Musiques de toutes sommes prévues. Le contrat sera signé conjointement par le Bénéficiaire et Ninkasi Musiques. La signature du contrat vaut acceptation des clauses y figurant.

Par conséquent, l'exécution du contrat ne pourra démarrer que dès lors qu'il sera signé.

Résiliation du contrat :

Le présent contrat de location du Kao est ferme et définitif. Il ne peut être dénoncé par l'une ou l'autre partie sauf cas de force majeure, notamment guerre, révolution, inondation, attentat ou fermeture administrative.

Dans ce cas, le présent contrat sera résilié de plein droit et aucune partie ne pourra prétendre à indemnisation pour quelque cause et quelque motif que ce soit.

S'il devenait impossible de disposer, au jour et à l'heure prévus, des locaux pour une cause qui ne serait imputable ni à Ninkasi Musiques ni au Bénéficiaire, Ninkasi Musiques serait seulement tenue au remboursement des sommes encaissées, sous déduction des frais qu'il aurait engagé pour la préparation du spectacle.

Tribunal compétent :

En cas de litige, les Tribunaux de Lyon sont seuls compétents.

### 6) AUTORISATIONS OBLIGATOIRES

#### a) Débit temporaire

Le producteur qui prend en charge la gestion du bar de la salle du Kao a l'obligation de faire une demande

d'autorisation de débit temporaire (1ère ou 2ème catégorie) auprès de la Mairie de Lyon et de remettre à Ninkasi Musiques une copie de l'autorisation 15 jours en amont de la soirée.

MAIRIE DE LYON

Direction Sécurité Prévention

69205 LYON CEDEX 01

Tél. 04 72 07 38 07

Fax. 04 72 07 38 02

b) Fermeture tardive (uniquement pour les soirées qui se prolongent au-delà de 4h du matin)

Le producteur s'engage à faire une demande d'autorisation de fermeture tardive auprès de la Mairie de Lyon et d'en fournir une copie à Ninkasi Musiques 15 jours en amont de la soirée.

MAIRIE DE LYON

Direction Sécurité Prévention

69205 LYON CEDEX 01

Tél. 04 72 07 38 07

Fax. 04 72 07 38 02

## II. CLAUSES FINANCIÈRES

### 1) OPTION RESERVATION / ANNULATION

Les demandes de réservation se font par mail, par courrier ou par fax.

Dès réception, les dates sont réservées en première ou seconde option (suivant les disponibilités) et confirmées par Ninkasi Musiques par retour de mail, de fax ou de courrier. Sans confirmation écrite de Ninkasi Musiques, l'organisateur ne peut pas considérer que son option a été prise en compte.

La validation définitive de l'option correspond à la réception par Ninkasi Musiques des présentes clauses dûment signées, accompagnées du chèque d'acompte. A défaut de réception de ces pièces à l'échéance convenue, l'option est annulée automatiquement, sans formalité ni préavis.

### 2) CONDITIONS FINANCIERES RETENUES

Les tarifs pratiqués sont ceux retenus à la page 3.

La SACEM ou toutes autres sociétés civiles (SACD, SCPP, ...) est à la charge du Bénéficiaire, ainsi que la TVA et la Taxe Parafiscale.

Outre le prix de location, le Bénéficiaire sera redevable des prestations annexes listées à la page 3 et toutes autres prestations nécessaires pour le spectacle.

Dès confirmation de la date par le producteur, au moins un mois et demi avant la location, il devra fournir les acomptes et cautions suivants :

1 chèque d'acompte de 50 % du montant total TTC (page 3) à l'ordre de Ninkasi Musiques. L'encaissement de l'acompte par Ninkasi Musiques conditionnera la confirmation et la validation définitive de la location.

Concernant la prise en charge du bar :

1 chèque de caution de 600 € pour l'approvisionnement du bar à l'ordre de Ninkasi Musiques.

1 chèque de caution de 100 € pour le nettoyage du bar à



Ninkasi Musiques - 267 rue Marcel Mérieux - 69007 LYON

tél. : +33 (0)472 765 235 - fax. : +33 (0)472 768 901 - e-mail : [musiques@ninkasi.fr](mailto:musiques@ninkasi.fr)

SARL Ninkasi Musiques au capital de 50 000 € - SIRET 524 945 862 00018 - RCS LYON

l'ordre de Ninkasi Musiques.

Le montant des prestations annexes sera réglé à la fin de chaque représentation ou sur envoi de la facture après la représentation.

Une facture de consommation de la bière du bar Kao et/ou d'un fût de bière pris en loge ou toute autre prestation supplémentaire prise le soir de la représentation parviendra au Bénéficiaire après le spectacle.

#### **Annulation**

1 mois avant la représentation : 450 € HT (correspondant au travail de préparation du régisseur général)

1 semaine avant la représentation : 70 % du montant total net en page 3

En cas d'annulation d'une ou plusieurs représentations, le Bénéficiaire s'engage à rembourser intégralement et immédiatement à leurs porteurs, les billets d'entrée qui auraient été vendus pour ces représentations annulées.

#### **3) SERVITUDES**

Les servitudes liées à l'utilisation du Kao s'établissent comme suit, par représentation :

- 15 invitations
- 5 « tous accès »

#### **4) BILLETTERIE**

Le Bénéficiaire prend à sa charge et sous sa seule responsabilité la fabrication et la commercialisation de la billetterie. Le Bénéficiaire s'engage à ne pas émettre plus de billets, invitations comprises, qu'il n'est prévu d'entrées du fait de la jauge (579 places pour le KAO, 729 places pour KAO + Guitoune).

Ninkasi Musiques se réserve le droit d'effectuer un contrôle de cette billetterie par quelque moyen que ce soit.

#### **5) TOURNAGES ET ENREGISTREMENTS**

Quel que soit son support ou sa destination, aucun tournage de film ou de document vidéo, aucun enregistrement, aucune prise de vue ou photographie à but commercial, ne pourra être réalisé sans l'accord écrit et préalable de Ninkasi Musiques.

Une mention explicite du Ninkasi Kao, accompagnée de son logo, devra figurer impérativement au générique de chacun de ces documents et sur toute publication, emballage ou support accompagnant ou commentant le film, l'enregistrement ou la prise de vue.

Le Bénéficiaire déterminera, en accord avec Ninkasi Musiques, préalablement au tournage, à l'enregistrement ou à la prise de vue, l'emplacement du matériel audio et vidéo, dans un strict respect du public et des conditions de circulation et de sécurité.

En outre, pour les besoins exclusifs et non commerciaux d'archivage et de promotion (Ninka Télé) des manifestations qui se déroulent dans la salle du Kao, Ninkasi Musiques bénéficie, après accord de l'artiste ou de son représentant, d'un droit de tournage vidéo, ainsi que d'un droit de photographie sur les deux premières interprétations chantées de l'artiste. Ninkasi Musiques s'interdit tout droit de reproduction ou de diffusion commerciales, hors pour les besoins de sa propre communication, sous forme d'extraits.

#### **7) PRESTATIONS ANNEXES**

Toute activité, notamment de vente, de location ou prestation pour le compte du Bénéficiaire devra faire l'objet d'un accord préalable de la salle qui se réserve le droit :

- soit d'exploiter elle-même les différentes activités selon

les modalités de son choix,

- soit d'en percevoir les droits correspondants.

Toute activité pour le compte de l'exploitant devra faire l'objet d'un accord préalable du Bénéficiaire.

#### **Publicité**

Conformément à la loi EVIN n°9132 du 10 janvier 1991 relative à la lutte contre le tabagisme et l'alcoolisme, il est interdit de faire toute publicité pour des boissons alcoolisées ou du tabac tant sur les parvis extérieurs qu'à l'intérieur de la salle.

#### **Bar / restauration**

L'activité bar peut être gérée directement par le Producteur. Ninkasi étant artisan-brasseur, n'est autorisée à la vente que la bière Ninkasi.

Toute distribution gratuite de produits consommables devra être soumise à l'accord de Ninkasi Musiques.

Un stock de 1000 gobelets est mis à la disposition du locataire.

Toute vente de nourriture est strictement interdite.

#### **Loge/cuisine**

Ninkasi Musiques ne fournit aucun ustensile de cuisine. Poêles, plats, saladiers... sont à la charge du Bénéficiaire. En cas de catering dans les loges, Ninkasi Musiques fournira uniquement assiettes et couverts.

#### **Merchandising**

Un emplacement merchandising pour la vente de produits dérivés est mis à disposition du Bénéficiaire à titre gratuit. Toute installation en dehors de l'emplacement prévu à cet effet donnera lieu à l'accord du régisseur de salle.

#### **Vestiaire**

489 cintres sont mis à la disposition du locataire. Toute disparition des cintres est à la charge du locataire, à raison de 0,60 € TTC par cintre.

#### **Gardiennage / Sécurité**

L'ensemble du gardiennage de la salle sera effectué :

- soit par une société de gardiennage choisie par le Bénéficiaire avec l'accord de Ninkasi Musiques, (A ce titre, il devra prévoir un nombre suffisant de personnes titulaires de l'agrément « agent de sécurité incendie ERP » dont il fournira les attestations au responsable sécurité de la salle)

- soit par la société concessionnaire de Ninkasi Musiques
- Dans tous les cas, Ninkasi Musiques facturera au Bénéficiaire la prestation d'un responsable Sécurité qui aura pour mission de superviser l'action des différents services d'ordre

Cette prestation sera facturée selon devis.

Les effectifs de ces différentes équipes seront établis en collaboration avec le Bénéficiaire, en fonction de la jauge et des risques liés à la spécificité de la manifestation sur une base légale d'un agent par tranche de 100 personnes. En outre, ces équipes seront tenues de respecter la Charte de Sécurité du Kao (cf. page 6).

Au dessus de 400 entrées, l'ajout d'un cinquième agent est obligatoire. Ninkasi Musiques se réserve le droit de bloquer les entrées en cas de refus du Bénéficiaire.

#### **Contrôle technique**

Le contrôle technique s'il doit y en avoir un, sera à la charge du Bénéficiaire pour ce qui concerne son installation et son dispositif. Il est rappelé que le contrôle technique est obligatoire pour toutes configurations sortant du cahier des charges de Ninkasi Musiques (cf. pages 7-12) ainsi que tout dispositif installé au dessus du public. Les frais liés à la rédaction du dossier de sécurité par un bureau de vérification et à la commission de sécurité convoquée par la salle sont à la charge du Bénéficiaire.

#### **Permanence technique**

Le coût des permanences techniques, effectuées par les techniciens de Ninkasi Musiques est intégré dans le tarif de location du Kao (cf. pages 3).

Toutefois, afin d'assurer une permanence technique aux heures de repas, il est convenu que le Bénéficiaire prend en charge les déjeuner et dîner du personnel technique soit au catering local, soit au catering de la production. Dans le cas contraire, les repas seront facturés au Bénéficiaire par Ninkasi Musiques.

### **III. CLAUSES TECHNIQUES**

#### **1) SECURITE**

Réglementation applicable :

L'organisation des concerts est soumise à la réglementation relative aux établissements de type L. 3ème catégorie.

#### **Capacité:**

L'effectif de la salle est de :

405 personnes debouts (par terre)

et 174 personnes assises (balcon) pour le KAO, 150 personnes debouts pour la Guitoune.

Le responsable de sécurité de l'exploitant supervise le personnel de sécurité du Bénéficiaire. Il a un rôle de coordinateur, de référent et ses décisions prévalent sur toute autre décision.

#### **2) MATERIEL D'ECLAIRAGE - SON**

La salle du Kao dispose de son propre matériel de sonorisation. (cf. Fiches techniques de la salle). Celui-ci fait partie intégrante du coût de location de la salle suivant le kit utilisé. (cf. page 3).

Le Bénéficiaire n'aura pas la possibilité de louer la salle le Kao et son matériel de sonorisation sans la prestation des techniciens imposée par Ninkasi Musiques

L'utilisation de ce matériel se fera sous l'entière responsabilité des techniciens d'accueil son et lumière de la salle, et le Bénéficiaire se soumettra aux directives de ceux-ci. Tout matériel supplémentaire nécessaire au bon déroulement du spectacle sera géré par le Bénéficiaire. Le Bénéficiaire s'engage respecter le décret 98.1143 du 15 décembre 1998 concernant les prescriptions applicables aux établissements recevant du public et diffusant à titre habituel de la musique amplifiée.

Ainsi le niveau de pression acoustique ne doit pas dépasser 105 db en niveau moyen et 120 db en niveau de crête, et ceci en quelque endroit accessible au public de la salle.

Ninkasi Musiques décline toute responsabilité, en cas de non respect de ce décret. Le lieu est désormais entièrement non-fumeur, y compris la zone de backstage.

Le Bénéficiaire aura la possibilité d'utiliser le matériel d'éclairage disponible du Kao qu'il prendra en l'état où il se trouvera au moment de l'entrée en jouissance et il devra le rendre dans le même état à la fin du contrat.

#### **3) PROCEDURE DE LOCATION DES SALLES KAO.**

Repas techniciens : au moins une heure de pause est nécessaire à l'équipe technique pour manger.

A partir de la fin de la représentation, il reste 01h00 pour :

- Ranger la scène, remettre le backline des artistes dans les véhicules, démonter le plan de feux
- Vider la salle du public
- Nettoyer les loges (vaisselle, tables, vider le frigo, sortir les poubelles...)
- Nettoyer le guichet, le bar et le vestiaire



Ninkasi Musiques - 267 rue Marcel Mérieux - 69007 LYON

tél. : +33 (0)472 765 235 - fax. : +33 (0)472 768 901 - e-mail : musiques@ninkasi.fr

SARL Ninkasi Musiques au capital de 50 000 € - SIRET 524 945 862 00018 - RCS LYON

Il est entendu que l'équipe technique s'occupe de plier le matériel son et lumière de la salle et uniquement celui-ci (pas le backline des artistes).

- D'autre part, le régisseur général de la salle ne se substituera en aucun cas au locataire dans les négociations techniques, ni dans la gestion de la journée du concert qui incombent donc au locataire :

- Demande des fiches techniques et transfert au plus vite à nos techniciens d'accueil et au chargé de production de Ninkasi Musiques

- Négociation avec les artistes et leur entourage pour toutes leurs demandes

- Elaboration du timing et de la feuille de route 1 mois avant la date

- Respect du déroulement de la journée (balance, repas, changements de plateau, passage sur scène)

- Le jour du concert, aucun changement de durée de set, du nombre de groupes et d'ordre de passage ne sera admis par le régisseur.

Le rôle du régisseur général de la salle lors d'une location consiste à :

- En amont :

- Envoi des fiches techniques de la salle et du plan d'accès au locataire,

- Mise en place de l'équipe d'accueil technique (son & lumières) avec envoi de leurs contacts au locataire,

- Informer cette équipe des éventuelles locations de matériel du locataire que lui-même est tenu de transmettre au régisseur général d'accueil.

- Le jour du concert :

- Il est le représentant de la salle et est à même de prendre toutes décisions concernant la sécurité du lieu si besoin est,

- Encadrement de l'équipe technique de la salle dans le montage son et lumière,

- Accueil du locataire,

- Il veille à ce que les procédures soient respectées,

- Ouverture et fermeture de la salle.

## IV. CLAUSES DE SÉCURITÉ «KAO»

Préambule : Le Kao est une salle de spectacles qui accueille tous types de public sans aucune sélection. Les personnes présentes dans le lieu, quel que soit le spectacle, sont des spectateurs au même titre que ceux d'un théâtre ou de l'Opéra. L'accueil du public et son encadrement pendant le spectacle doivent donc s'adapter à cette donnée de base.

1) Le personnel de sécurité est placé sous la double autorité du responsable « Sécurité Ninkasi » et du régisseur Kao de la soirée. Le nom et le n° de portable de ces personnes seront communiqués lors du briefing d'avant soirée.

2) Le public doit être accueilli et abordé de manière courtoise et sympathique, sans tutoiement, quel que soit l'âge des personnes. Aucune discrimination, de quelque nature que ce soit, n'est admise.

3) Afin d'éviter que des bouteilles en verre ne soient introduites dans la salle, le personnel de sécurité peut faire ouvrir les sacs et demander à palper les poches des spectateurs. Cette vérification doit se faire en expliquant la raison aux spectateurs, avec tact et amabilité.

4) Les appareils photo jetables et de type amateur sont autorisés dans la salle, sauf consigne contraire clairement affichée le soir même du spectacle à l'entrée. Par contre, tout photographe équipé « professionnellement » doit avoir au préalable contacté le Bénéficiaire

et être inscrit sur une liste disponible au guichet.

5) Pendant le spectacle, les agents sont présents uniquement pour assurer la sécurité du public et des artistes. Aucune autre mission ne leur est assignée. La plus grande discrétion leur est demandée dans leur présence et lors d'une éventuelle intervention. Sauf demande expresse des artistes, formulée par le responsable sécurité Ninkasi, les agents ne se postent pas devant la scène. La sécurité de la scène est assurée par le personnel du Kao ou le staff des artistes, sauf indication contraire formulée par le responsable sécurité Ninkasi.

6) Un agent de sécurité ne doit sous aucun prétexte faire usage de violence, physique ou verbale, sauf agression caractérisée. En cas de violence de la part d'un ou plusieurs spectateurs, les agents doivent tenter de calmer ou neutraliser ceux-ci sans porter de coups. Les spectateurs violents ou menaçants pour d'autres personnes du public doivent être conduits calmement vers le sas d'entrée de la salle et invités à se reposer quelques instants. En aucun cas, un spectateur ne sera expulsé de la salle sans en référer au responsable sécurité Ninkasi ou au régisseur de la soirée qui sont seuls décisionnaires.

En cas de malaise, les personnes sont accompagnées par un ou plusieurs agents de sécurité vers l'extérieur. Le régisseur Kao est prévenu ainsi que le responsable de la sécu.

7) A l'issue du spectacle, les spectateurs seront invités à quitter la salle, de façon aimable, lorsque le régisseur Kao de la soirée aura pris la décision de fermer le bar.

(En 2 mouvements : premièrement en prévenant, 10 mn avant la fermeture, les gens présents en salle, de la fermeture du bar ; deuxièmement en accompagnant les derniers clients non encore partis, vers la sortie)

8) Les agents des sociétés prestataires, doivent impérativement être munis de leur carte professionnelle, ainsi que de tenues aux insignes, distinctifs, de leur société. De même, les agents doivent être équipés d'accessoires adéquats à la réalisation de leur prestation (lampe de poche, talkies-walkies...).

9) Il pourra être demandé aux sociétés prestataires de sécurité, des copies des contrats de leurs agents, ainsi que des copies des DUE et/ou diplôme E.R.P.

**IMPORTANT :** Le non-respect de cette charte par un agent sera considéré comme un manquement professionnel portant préjudice à l'image du Kao, et la prestation ne sera pas réglée à la société employant cet agent.

## V. CONTACTS UTILES

MÉDECINE GÉNÉRALE :

AKIKI LOUIS

13, rue Jacques Monod 69007 LYON

04 72 73 47 76

DI RUZZA GUY

30, place Pavillons 69007 LYON

04 72 73 04 00

PHARMACIE :

PHARMACIE BOUVIER

154, rue Marcel Mérieux 69007 LYON

04 78 58 74 05

HÔTELS

HÔTEL IBIS MÉRIEUX

246, rue Marcel Mérieux 69007 LYON

04 72 72 63 63

B&B

4, allée de Savoie 69200 VENISSIEUX

08 92 78 81 12

MAGASIN DE MUSIQUE

STAR'S MUSIC

247, rue Marcel Mérieux 69007 LYON

04 37 70 70 40

RESTAURATION

NINKASI

(restaurant et snack / possibilité de tarifs préférentiels)

267, rue Marcel Mérieux 69007 LYON

04 72 76 89 09



Ninkasi Musiques - 267 rue Marcel Mérieux - 69007 LYON

tél. : +33 (0)472 765 235 - fax. : +33 (0)472 768 901 - e-mail : [musiques@ninkasi.fr](mailto:musiques@ninkasi.fr)

SARL Ninkasi Musiques au capital de 50 000 € - SIRET 524 945 862 00018 - RCS LYON



# FICHE TECHNIQUE KAO

## SON

### FACADE

D&B Audioteknik C7 (2 C7 top + 4 C7 sub + 1 B2) amplifiés par 5 D12  
2 D&B E12 en rappel amplifiés par 1D12  
2 D&B Ci90 en front amplifiés par 1D6

Limiteur à 105 dB en moyenne dans la salle

### RÉGIE FACE :

- Console YAMAHA PM3500 40 voies mono. et 4 voies stéréo. avec ses 2 alimentations.
- 1 rack comprenant :
  - 1 Eq. 2x31 bandes KLARK TEKNIK DN360
  - 2 Compresseur mono DBX 160
  - 1 Compresseur quad. DRAWMER DL441
  - 2 Compresseur stéréo DRAWNER DL241
  - 1 Quadruple noise-gate DRAWMER DS404
  - 1 Delay numérique YAMAHA D5000
  - 1 Multi-effets TC-ELECTRONIC M-ONE
  - 1 Multi-effets Yamaha SPX 990
  - 1 Réverbération LEXICON PCM90
  - 1 Lecteur CD TASCAM CD-01U
  - 1 Compresseur de-esseur quad. DPR404

### RETOURS (Si location de salle avec régie retours)

- 1 Console numérique YAMAHA M7CL 48
- 7 Retours D&B Max 12
  - + 1 Retour monitoring D&B Max 12
- 2 Retours D&B Max15
- 8 circuits d'amplification (4 D12)
  - + 1 circuit monitoring
- 2 Enceintes amplifiées YAMAHA MS101
- 1 Patch 40/12 B 2 directions 70 m
- 1 Dérivation 32A Tri P17 / 16A

### Kit Dj

- 1 mixette DJM600
- 2 platines vyniles technics SL-1200MK2 (sans cellule)

### PARC MICROS

- 18 GRANDS PIEDS
- 11 PETITS PIEDS
- 2 Pieds enceinte 2m. 30Kg max
- 1 Pied micro court embase ronde
- 1 Micro statique SHURE Bêta 91
- 1 Micro SHURE BETA 52
- 1 Micro statique AKG C535
- 3 Micro statique SENNHEISER E614
- 3 Micro SENNHEISER 421
- 1 Micro SENNHEISER BF509
- 4 Micro SENNHEISER E604
- 9 Boîtes direct active KLARK
- 2 Boîtes de direct passive SCV
- 2 Micro intercom interrupteur On/Off
- 5 Micro SHURE SM57
- 6 Micro SHURE SM58
- 1 Micro SHURE Beta 57A
- 1 Decibel mètre CESVA



# LUMIÈRE

## PROJECTEURS

6 PC JULIAT 306 1KW  
5 barres de 6 PAR 64 1KW  
1 série ACL  
14 PAR 64 1KW solo  
1 stroboscope 1500 W DMX  
2 Cycliodes 1 KW  
8 Mac Krypton 250 (lyres asservies)  
4 Suns strips

## PUISSANCE

3 RACK RVE HDI 12 X 3 KW  
1 Console JANDS EPSII 48/96 :  
DMX  
30 Pages restituées sur 12 scènes Master  
30 Chasers de 50 pas  
100 Effets à défilement manuel  
10 Séquences de 100 mémoires temporisées  
3 Patch électroniques 512 circuits  
2 Préparations manuelles avec flashes  
1 Console Scancommander  
1 Machine à fumée VIPER 2.6

## CABLES / MULTIPAIRES

2 MULTI de 8 SOCA/SOCA de 10 M  
3 MULTI de 8 SOCA/SOCA de 15 M  
1 MULTI de 8 SOCA/SOCA de 20 M  
1 MULTI de 8 SOCA/SOCA de 30 M  
2 FOUETS FEMELLE DE 8  
7 FOUETS MALE DE 8  
Rallonges + triplettes

**Ce descriptif représente notre parc lumière type, veuillez contacter l'éclairagiste d'accueil afin d'établir votre plan feux en conséquence.**

## VIDEOS (EN LOCATION)

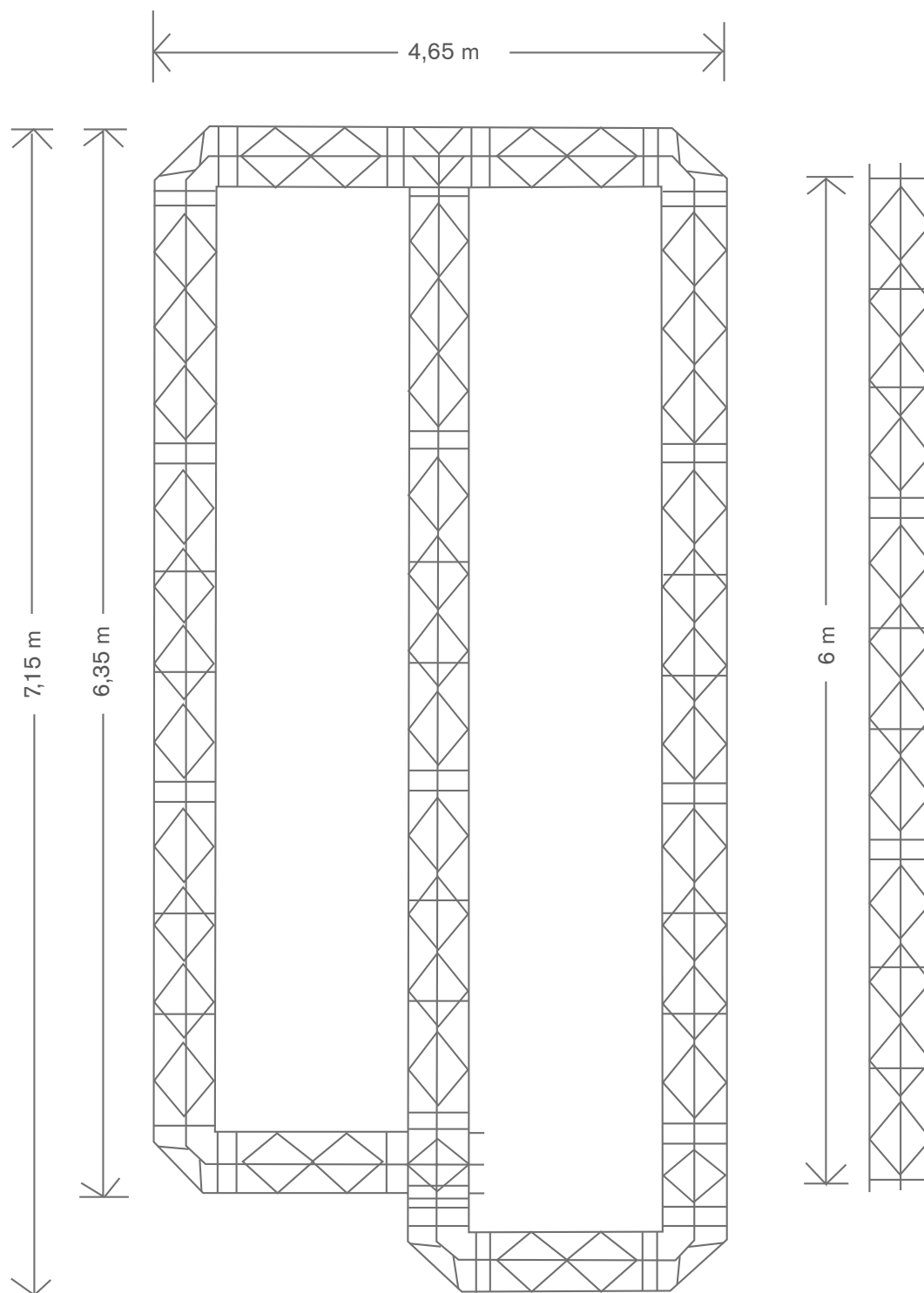
1 Video projecteur mitsubishi XD8100U 7000 lumières  
1 objectif OLXD2000SZ  
1 système de fixation  
1 écran 4X3 M

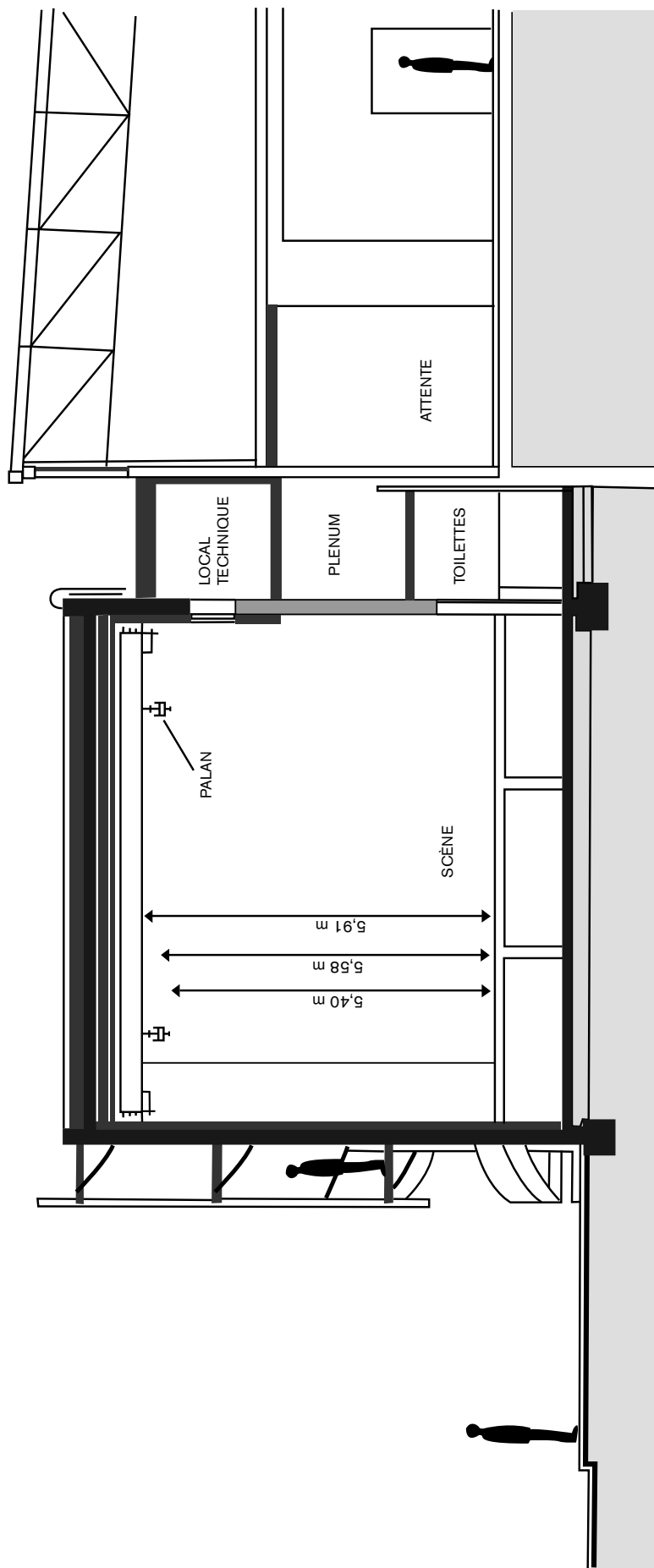




# GRILLE SCÈNE KAO

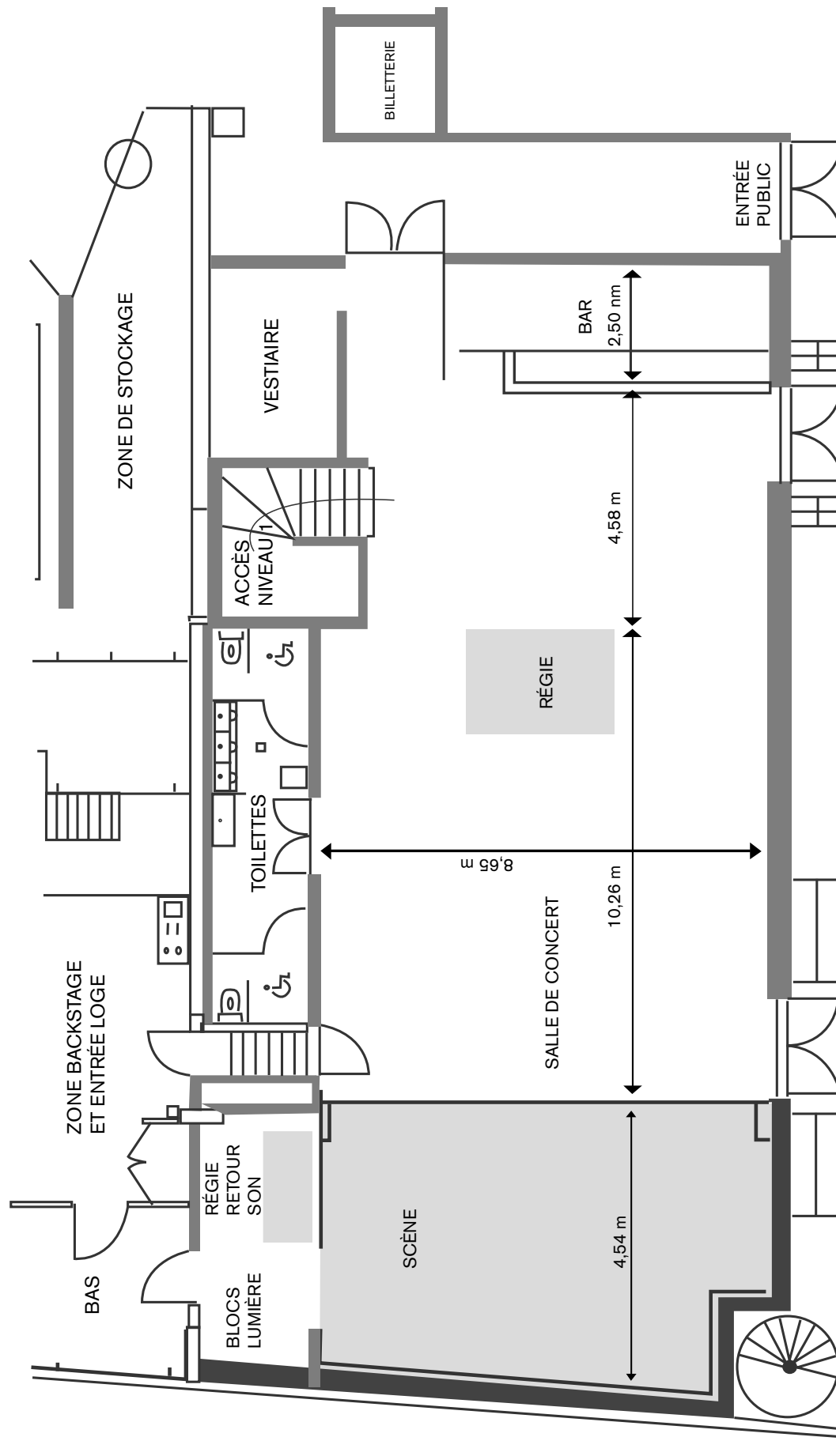
Grill motorisé pont de 500 sur rail  
Perche backdrop Lg 6m poids 60kg  
ht: 4,70m scène - sous grill  
ht scène : 1.30m





## COUPE TRANSVERSALE CÔTÉ SCÈNE





PLAN DE LA SALLE

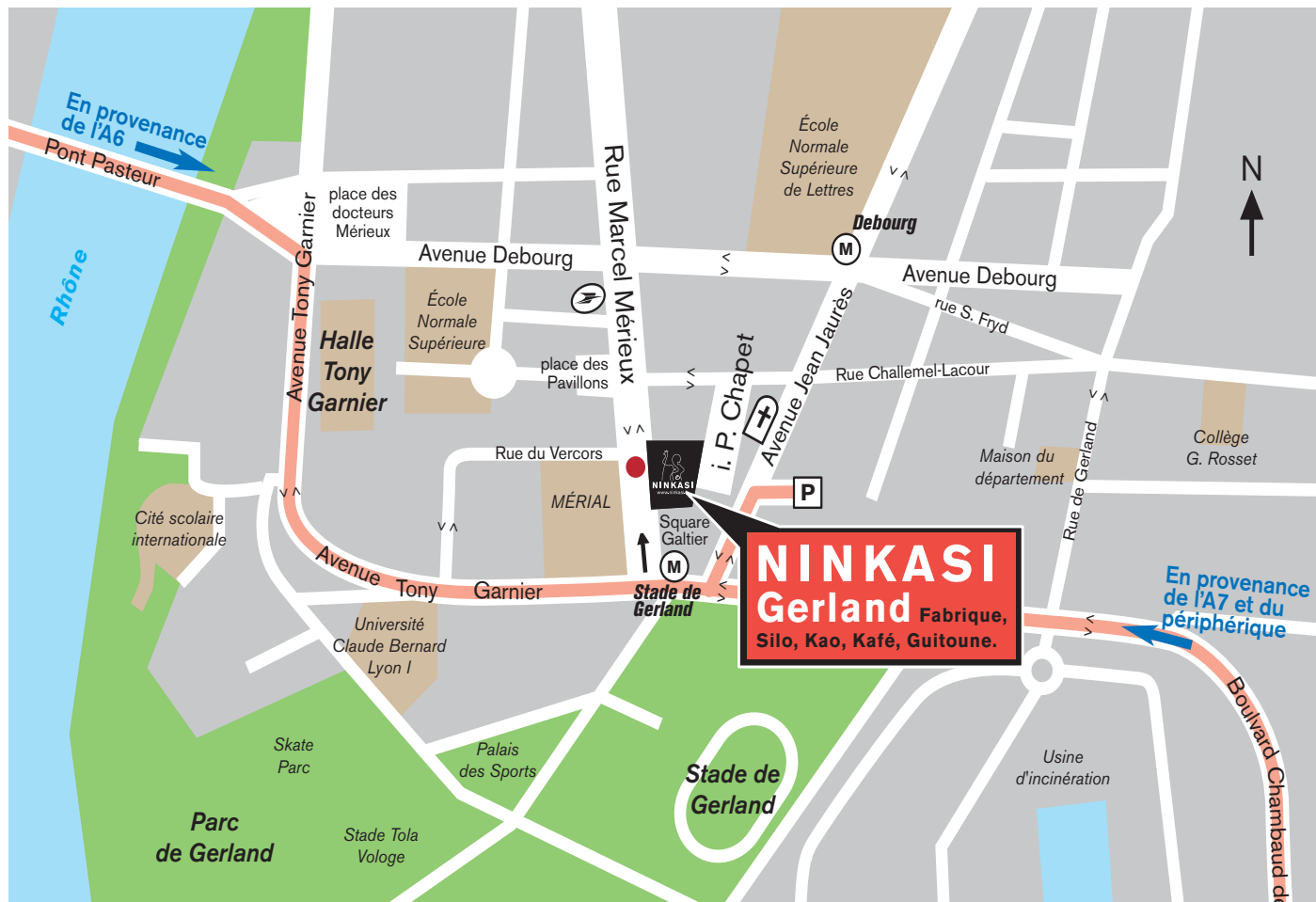


# NINKASI GERLAND

267 rue Marcel Mérieux, 69007 LYON

Tél. : (33) 04 72 76 18 74

Fax : (33) 04 72 76 89 01



● Parking Ninkasi avec prise électrique pour Tour-bus

**Bus 32 et 96**

**Métro : Ligne B / Terminus Stade de Gerland**

**Voiture :**

De l'A7 (Marseille) direction Bd Périphérique, (N383) Dir Gerland  
av. Tony Garnier - Marcel Merieux

De l'A6 (Paris) Tunnel de Fourvière, dir Marseille, sortie Gerland,  
av. Tony Garnier - Marcel Merieux.



Ninkasi Musiques - 267 rue Marcel Mérieux - 69007 LYON

tél. : +33 (0)472 765 235 - fax. : +33 (0)472 768 901 - e-mail : [musiques@ninkasi.fr](mailto:musiques@ninkasi.fr)

SARL Ninkasi Musiques au capital de 50 000 € - SIRET 524 945 862 00018 - RCS LYON